



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Starosta obce Dobromilice
vyhlašuje
výběrové řízení na pracovní pozici
Referent/ administrativní pracovník

PRACOVNÍ POZICE:	Referent/ administrativní pracovník
DRUH PRÁCE:	Pokladní a administrativní práce obce, spisová a archivační služba, evidence obyvatel, služby Czech POINT
MÍSTO VÝKONU PRÁCE:	Dobromilice
PLATOVÉ ZAŘAZENÍ:	Odpovídající platové zařazení v 7. tarifní třídě v návaznosti na plnění podmínek dle Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
PRACOVNÍ POMĚR:	Na dobu určitou – zástup za mateřskou a následně rodičovskou dovolenou
PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:	Květen 2016, popřípadě dle dohody

Náplň práce

Vedení spisové a archivační služby, elektronické zpracování dokumentů prostřednictvím datových schránek, vedení pokladní agendy, vedení evidence obyvatel, výběr a evidence místních a správních poplatků, vedení služby Czech POINT, vyhotovování smluv, spravování webových stránek obce, výkon administrativních prací, vedení hřbitovní agendy, ověřování listin a podpisů

Zákonné předpoklady

- státní občanství ČR; u fyzické osoby, která je cizím státním občanem, trvalý pobyt v České republice,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- ovládnutí jednacím jazyka

Další požadavky

- úplné SŠ vzdělání (vzdělání ekonomického směru nebo znalost výkonu státní správy a samosprávy výhodou)
- praktická znalost práce na PC (Word, Excel)
- řídičský průkaz skupiny B výhodou
- dobré komunikační schopnosti
- organizační schopnosti, samostatnost
- odpovědnost a flexibilita

Náležitosti přihlášky uchazeče:

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození
- státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka
- datum a podpis uchazeče

Povinné přílohy k přihlášce

- životopis zaměřený na údaje o dosavadní profesní praxi, odborných znalostech a dovednostech
 - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad, osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží uchazeč svou bezúhonnost čestným prohlášením
 - ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - souhlas s nakládáním poskytnutých osobních údajů pro účely tohoto výběrového řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů
- Nebude - li přihláška obsahovat výše uvedené přílohy, bude z výběrového řízení vyřazena.

Lhůta pro doručení přihlášky:	do 29. 3. 2016 do 12:00 hodin
Forma přihlášky:	Písemná
Místo a způsob podání přihlášky:	Kancelář Obecního úřadu Dobromilice, osobně na podatelnu úřadu nebo prostřednictvím pošty, v zalepené obálce, označené nápisem „ Neotvírat – VŘ “
Adresa pro doručení:	Obec Dobromilice Dobromilice 6 798 25 Dobromilice

Přihlášku je nutno zaslat se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami. Přihlášky zaslané po stanovené lhůtě pro doručení nebudou zařazeny do výběrového řízení.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů nebo výběrové řízení kdykoli zrušit. Těm zájemcům, se kterými nebude uzavřena pracovní smlouva, bude vrácena přihláška se všemi náležitostmi. Zájemce nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Pavel Drnovský
starosta

vyvěšeno: 10. 3. 2016
sňato: 26. 3. 2016

